

แบบขออนุญาตไปต่างประเทศ

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

วันที่เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตไปต่างประเทศ

เรียน อธิการบดี

ข้าพเจ้า.....เกิดเมื่อวันที่.....

เดือน..... พ.ศ. อายุปี ได้เข้ารับราชการเมื่อวันที่.....

เดือน..... พ.ศ. ปัจจุบันเป็น ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา /

ลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ / พนักงานมหาวิทยาลัย / ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง.....

สังกัดคณะ / สำนัก / สถาบันมีความประสงค์ขออนุญาตไปต่างประเทศ

ณ ประเทศ.....มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน

ตั้งแต่วันที่เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ครั้งสุดท้าย ข้าพเจ้าได้เดินทางไปต่างประเทศ ณ ประเทศ.....

เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน ตั้งแต่.....เดือน.....พ.ศ.

ถึงวันที่เดือน..... พ.ศ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นของคณบดี / ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าสำนัก/ สถาบัน.....

ลงชื่อ.....

(.....)

คำสั่ง อนุญาต.....

ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(.....)

อธิการบดี